

Tietosuojaseloste ja yhdistetty rekisteröidyn informointiasiakirja (Tietosuojasetuksen (2016/679) artikla 13 ja 14).

1. Tietosuojaselosteen nimi	Bio- ja kiertotalouden vahvuusalan markkinoinnin ja viestinnän tietosuojaseloste
2. Rekisterinpitäjä	Nimi Savonia-ammattikorkeakoulu oy
	Osoite PL 6, 70201 Kuopio
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin työaikana, sähköpostiosoite) savonia@savonia.fi
3. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa	Nimi TK-päällikkö Harri Auvinen harri.auvinen@savonia.fi
	Puhelin 044 785 6923
4. Tietosuojavastava	Hallinnon suunnittelija Mervi Hätinen, tietosuojavastaava@savonia.fi
5. Rekisteröidyt	Savonia-ammattikorkeakoulun bio- ja kiertotalouden vahvuusalan sidosryhmien yhteyshenkilöt sekä tapahtumien ja palveluiden markkinoinnin ja viestinnän kohderyhmät.
6. Käsittelyn oikeusperuste	Henkilötietojen käsittely perustuu rekisteröityjen antamaan suostumukseen. Rekisteröidyllä on milloin tahansa oikeus peruuttaa antamansa suostumus.
7. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	Rekisterin tietojen käsittelyperusteena on Savonia-ammattikorkeakoulun bio- ja kiertotalouden vahvuusalan tapahtumien ja palveluiden markkinointi ja viestintä (ml. uutiskirjeet).
8. Rekisterin henkilötietosisältö ja säilytysajat	Rekisteri voi sisältää seuraavia tietoja: <ul style="list-style-type: none"> - nimi - osoite - sähköpostiosoite - puhelinnumero - yritys/organisaatio Rekisterissä olevien yhteyshenkilöiden tiedot säilytetään, kunnes henkilö pyytää tietojensa poistamista.
9. Säännönmukaiset tietolähteet	Rekisterin tiedot kerätään rekisteröidyltä itseltään bio- ja kiertotalouden vahvuusalan hankkeiden nettisivujen sekä Eventilla, Webropol, LianaMailer tai muiden vastaavien ilmoittautumisjärjestelmien/ohjelmien kautta.
10. Tietojen säännönmukaiset luovutukset	Tietoja ei luovuteta rekisteristä.
11. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	Tietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.

12. Rekisterin suojauksen periaatteet	A Manuaalinen aineisto Manuaalista aineistoa ei ole. B Sähköisesti käsiteltävät tiedot Käyttäjillä on henkilökohtaiset käyttäjätunnukset ja salasanat järjestelmään. Järjestelmän tietoihin pääsevät ja niitä käyttävät vain henkilöt, joilla on työnsä puolesta niihin oikeus.
13. Rekisteröidyn oikeudet	EU:n tietosuoja-asetus (2016/679) antaa rekisteröidylle seuraavat oikeudet: Oikeus saada pääsy tietoihinsa Rekisteröidyllä on oikeus saada rekisterinpitäjältä vahvistus siitä, käsitelläänkö häntä koskevia henkilötietoja. Rekisteröidyllä on oikeus saada pääsy tietoihin. Tarkastusoikeudesta voidaan periä maksu. Tarkastusoikeudesta voidaan kieltäytyä, jos pyynnöt ovat ilmeisen perusteettomia tai kohtuuttomia, erityisesti jos niitä esitetään toistuvasti. (artikla 12 ja artikla 15) Oikeus tietojen oikaisemiseen Rekisteröidyllä on oikeus vaatia rekisterissä olevan virheellisen tiedon oikaisemista. (artikla 16) Oikeus tietojen poistamiseen Rekisteröidyllä on oikeus tietyin tietosuoja-asetuksessa säädettyin rajoituksin vaatia henkilötietojensa poistamista. (artikla 17) Oikeus käsittelyn rajoittamiseen Rekisteröidyllä on oikeus tietyin tietosuoja-asetuksessa säädettyin ehdoin vaatia käsittelyn rajoittamista. (artikla 18) Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen Rekisteröidyllä on oikeus saada koneluettavassa muodossa häntä koskevat henkilötiedot, jotka hän on rekisterinpitäjälle toimittanut, mikäli käsittely perustuu suostumukseen ja käsittely tapahtuu automaattisesti. (artikla 20)
14. Automaattinen päätöksenteko	Rekisterissä ei tehdä automaattista päätöksentekoa.